



## **Prüfungsrichtlinien**

**der Universität Educatis**

**für Prüfungen der Seminare der folgenden Programme:**

**Zertifikats-programme**

**MBA**

vom 15. April 2009

**Educatis Stiftung**

**Herrengasse 12**

**6460 Altdorf/Uri**

**Schweiz**

**[www.educatis.org](http://www.educatis.org)**

## Inhaltsverzeichnis

|    |  |   |
|----|--|---|
| 1  | Vorbemerkung.....                                    | 3 |
| 2  | Grundsatz .....                                      | 3 |
| 3  | Zweck der Prüfung.....                               | 3 |
| 4  | Prüfungsumfang .....                                 | 3 |
| 5  | Prüfungsfragen.....                                  | 3 |
| 6  | Zum Ablauf während der Prüfung .....                 | 3 |
| 7  | Zur Bewertung der Prüfungsleistung .....             | 4 |
| 8  | Prüfungskorrekturen .....                            | 4 |
| 9  | Prüfungseinsichten .....                             | 4 |
| 10 | Anmeldefristen (Art. 8 der StuPO) .....              | 4 |
| 11 | Maßnahmen von Educatis zur Prüfungsvorbereitung..... | 5 |

## 1 Vorbemerkung

Das Studienangebot (Master) von Educatis richtet sich an Studierende, die bereits einen Hochschulabschluss haben. Educatis ist eine, vom Niveau her, anspruchsvolle School of Management. Demzufolge kann und muss davon ausgegangen werden, dass die Studierenden über umfassende Erfahrungen in der Vorbereitung und Durchführung von Prüfungen haben.

## 2 Grundsatz

Die hier dargelegten Prüfungsprinzipien gelten für die Prüfungen, die pro Seminar zu bestehen sind. Die Prüfungen sind grundsätzlich in schriftlicher Form zu absolvieren. In seltenen Ausnahmefällen (z.B. aus gesundheitlichen Gründen) kann die Prüfung auch mündlich erfolgen, wenn dies der Prüfungsausschuss beschließt. Der Student hat demzufolge persönlich an den Prüfungsterminen zu erscheinen und sich auszuweisen.

## 3 Zweck der Prüfung

Durch die Prüfungsleistungen soll festgestellt werden, ob der/die Student/in sich die allgemeinen Fachgrundlagen angeeignet und vertiefte Fachkenntnisse erworben hat, die Zusammenhänge in seinem Fachgebiet überblickt und die Fähigkeit besitzt, wissenschaftliche Methoden und Erkenntnisse selbstständig anzuwenden.

## 4 Prüfungsumfang

Pro Seminar wird eine schriftliche Prüfung im Umfang von zwei Stunden geschrieben. Die mündlichen Prüfungen haben eine Dauer von mindestens 30 Minuten.

## 5 Prüfungsfragen

Die Prüfungsfragen werden vom Autor des Seminars gestellt und Educatis eingereicht. Die Prüfung setzen sich i.d.R. aus zwei bzw. drei Teilen zusammen:

1. Wissensfragen und
2. kleine Fallstudien
3. in einzelnen Fällen auch Multiple Choice Fragen

## 6 Zum Ablauf während der Prüfung

1. Jeder Prüfling hat sich in der Prüfung durch Vorlage eines Personalausweises zu legitimieren.
2. Jacken, Mäntel und Taschen dürfen nicht an die Tische mitgenommen werden.
3. Auf den Tischen dürfen nur ausdrücklich zugelassene Hilfsmittel (z.B. nichtprogrammierbare Taschenrechner) und Schreibzeug liegen. Zugelassene zweisprachige Wörterbücher dürfen außer in Sprachprüfungen benutzt werden.
4. Bei Täuschungsversuchen oder verspäteter Abgabe wird eine Prüfungsarbeit mit der Note 6,0 bewertet. Als Täuschungsversuche gelten auch die Nichteinhaltung des Sprechverbotes, das

Mitführen eines Mobiltelefons und die Benutzung eines nicht ausdrücklich zugelassenen Hilfsmittels.

5. Der Prüfungsraum darf 15 Minuten vor Ablauf der Abgabefrist für die Klausur nicht mehr verlassen werden, um unnötige Störungen zu vermeiden.
6. Die verwendeten Aufgabenblätter und Konzeptpapiere müssen mit der Arbeit vollständig abgegeben werden.
7. Bricht ein Student die Prüfung wegen Krankheit ab, so ist stets und unverzüglich ein ärztliches Attest beizubringen. Gleiches gilt bei Nichterscheinen wegen Krankheit. Wird kein Attest vorgelegt, so gilt die Prüfung als nicht bestanden. Wird die Verhinderung durch ein Attest bescheinigt, so wird die Prüfung als Erstversuch beim nächsten Termin abgelegt. Sondertermine oder mündliche Prüfungen als Ersatz der schriftlichen Prüfung sind nicht möglich.

## **7 Zur Bewertung der Prüfungsleistung**

Die Autoren der Seminare reichen Educatis sowohl die Prüfungsfragen, als auch richtigen Antworten und den dazu vorgesehenen Weg ein. Die Korrekturen der Prüfungen werden streng nach den Vorgaben der Autoren vorgenommen. Der Schwierigkeitsgrad der Prüfungen kann als eher hoch angesetzt werden, da der MBA-Abschluss von Educatis internationalen Standards genügen will.

## **8 Prüfungskorrekturen**

Die Prüfungen werden durch die Autoren, durch Mitarbeiter des Lehrstuhls oder durch Mitarbeiter von Educatis nach den Vorgaben des Autors korrigiert. Ein Zweitkorrektor muss alle Leistungen überprüfen. Bei mündlichen Prüfungen müssen zwei Prüfer anwesend sein.

Die vorgeschlagenen Noten der Korrektoren werden durch die Prüfungskommission oder der vom der Prüfungskommission delegierte Stelle bestätigt (siehe Prüfungsordnung, Art. 6. Ziff. 2, Abs. g).

## **9 Prüfungseinsichten**

Eine Prüfungseinsicht ist nur am Hauptsitz der Universität Educatis unter Aufsicht möglich.

## **10 Anmeldefristen (Art. 8 der StuPO)**

1. Der/die Student/in muss sich online 14 Tage vor dem Prüfungstermin im eCampus, d.h. schriftlich für die Prüfungen bei Educatis anmelden. Die Anmeldung ist definitiv. Er/sie erhält eine schriftliche Bestätigung mit dem Datum, dem Ort und den Fächern, die geprüft werden. Die Prüfungsgebühr muss vor Antritt zur Prüfung bezahlt werden. Andernfalls gilt die Prüfung als nicht bestanden.
2. Die Prüfungstermine werden von der Prüfungskommission festgelegt und dem/der Kandidaten/in schriftlich bekannt gegeben.
3. Wird ein zur Erbringung bzw. Abgabe einer Prüfungsleistung festgelegter Termin versäumt, so gilt dies als erfolglose Teilnahme an dem für die Erbringung der betreffenden Prüfungsleistung erforderlichen Verfahren, sofern nicht triftige Gründe für das Versäumnis vorliegen. Die Prüfungsleistung wird in diesem Fall mit "ungenügend" (6,0) bewertet.

4. Eine Abmeldung für eine durch Educatis bestätigte Prüfung (gemäss Absatz 1) muss dem Prüfungssekretariat mindestens 5 Arbeitstage vor dem Prüfungstermin schriftlich mitgeteilt werden. Andernfalls müssen die Prüfungsgebühren nochmals entrichtet werden.
5. Triftige Gründe für ein Versäumnis müssen dem Prüfungssekretariat oder dem Vorsitzenden der Prüfungskommission unverzüglich schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. Bei Krankheit des/der Kandidaten/in hat diese/r unverzüglich eine ärztliche Bescheinigung vorzulegen, aus der die voraussichtliche Dauer der Prüfungsunfähigkeit hervorgeht. Über die Anerkennung der vorgebrachten Gründe entscheidet die Prüfungskommission. Werden die Gründe als triftig anerkannt, so gilt die Prüfungsleistung als nicht unternommen. Die Entscheidung der Prüfungskommission ist dem/der Kandidaten/in schriftlich mitzuteilen. Bei einer erneuten Anmeldung muss der/die Kandidat/in die Hälfte der Prüfungsgebühren zahlen.
6. Hat sich ein/e Student/in in Kenntnis einer gesundheitlichen Beeinträchtigung oder eines anderen Rücktrittsgrundes einer Prüfungsleistung unterzogen, so kann ein nachträglicher Rücktritt wegen dieses Grundes nicht genehmigt werden.

## 11 Maßnahmen von Educatis zur Prüfungsvorbereitung

Für die Prüfungsvorbereitung stehen den Studierenden folgende Elemente zur Verfügung:

### a) **Multiple-Choice-Fragen in den Unterlagen, die i.d.R. online abgeprüft werden können**

In den Seminaren sind eine große Anzahl von Multiple-Choice-Fragen (MCF) enthalten, die den Studenten auf die wichtigen und damit prüfungsrelevanten Themenbereiche des Seminars hinweisen. Die können online abgeprüft werden.

### b) **Fallstudien in den Seminaren, die im Text oder online abgeprüft werden**

Die Seminarfallstudien sind so aufgebaut, dass sich der Studierende einen breiten und tiefen Überblick zum Thema verschaffen kann. Wie bei den MCF wird der Student auf prüfungsrelevante Themen verwiesen. Die können online abgeprüft werden.

### c) **Fallstudien im Präsenzunterricht**

Während den Kolloquien (Präsenzunterricht) beschäftigen sich die Studierenden umfassend und intensiv mit den Themengebieten.

### d) **Online/Offline Prüfungsvorbereitungsseminare (kostenpflichtig)**

Bei Bedarf und an 10 Interessenten pro Fachgebiet kann Educatis kostenpflichtige Online-Prüfungsvorbereitungsseminare anbieten. In diesen Seminaren sollen die Studierenden auf die bevorstehenden Prüfungen intensiv vorbereitet werden.

### e) **Weitere Veranstaltungen zur Prüfungsvorbereitung**

- **Seminarspezifischen Foren**, in denen Studierende untereinander Fragen erörtern können. Diese Foren werden vom Autor/Lehrstuhl betreut, womit die inhaltliche Qualität der Diskussionen sichergestellt wird.
- Bei Bedarf werden **prüfungsspezifische Foren** eingerichtet
- Educatis empfiehlt den Studierenden, sich in **Lern-Gruppen** auf die Prüfung vorzubereiten.

### Notenschlüssel für das Zertifikats- und Masterstudium (ab 1.8.03)

Maximale Punktzahl der Prüfung 100 Punkte, aufgeschlüsselt auf die verschiedenen Prüfungsfragen.

| Punkte | Note | Bewertung   | Erklärung   |
|--------|------|---|---|
| 99-100 | 1,0  | <b>sehr gut</b>                                   | eine besonders hervorragende Leistung   |
| 98     | 1,1  |   |   |
| 97     | 1,2  |   |   |
| 96     | 1,3  |   |   |
| 95     | 1,4  |   |   |
| 94     | 1,5  |   |   |
| 93     | 1,6  |   |   |
| 92     | 1,7  |   |   |
| 91     | 1,8  |   |   |
| 90     | 1,9  |   |   |
| 89     | 2,0  | <b>gut</b>  | eine erheblich über dem Durchschnitt liegende Leistung                                |
| 88     | 2,1  |   |   |
| 87     | 2,2  |   |   |
| 86     | 2,3  |   |   |
| 85     | 2,4  |   |   |
| 83-84  | 2,5  |   |   |
| 81-82  | 2,6  |   |   |
| 79-80  | 2,7  |   |   |
| 77-78  | 2,8  |   |   |
| 75-76  | 2,9  |   |   |
| 73-74  | 3,0  | <b>genügend</b>                                   | eine in jeder Hinsicht durchschnittliche Leistung, die mit der Note 3,9 bestanden ist |
| 71-72  | 3,1  |   |   |
| 69-70  | 3,2  |   |   |
| 67-68  | 3,3  |   |   |
| 65-66  | 3,4  |   |   |
| 63-64  | 3,5  |   |   |
| 61-62  | 3,6  |   |   |
| 59-60  | 3,7  |   |   |
| 57-58  | 3,8  |   |   |
| 55-56  | 3,9  |   |   |
| 40-54  | 4,0  | <b>genügend (bestanden)</b>                       | eine Leistung, die mangelhaft ist und den Anforderungen nicht entspricht              |
|        |      | <b>schwach/schlecht</b>                           |   |
| 20-39  | 5,0  | <b>sehr schwach/sehr schlecht</b>                 |   |
|        |      |   |   |
| 0-19   | 6,0  | <b>unbrauchbar/ ungenügend/ nicht eingereicht</b> |   |
|        |      |   |   |
|        |      |   |   |
|        |      |   |   |
|        |      |   |   |
|        |      |   |   |

Zur differenzierten Bewertung der Prüfungsleistungen sind Zwischennoten im Abstand von 0,1 möglich.